

**PROCEDURA APERTA EX ART. 71 D.Lgs. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE EX ART. 59 COMMA 3 D.LGS N. 36/2023, DA ESPLETARSI SU PIATTAFORMA ELETTRONICA DIGITALPA, FINALIZZATO ALL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA EX ART. 108, D.LGS. 36/2023
CIG B1D4108688**

(CUI 03502041217202400003)

Disciplinare di Gara

Pagina 1 di 61

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

- Stazione Appaltante: CASORIA AMBIENTE S.p.A., con Sede legale in Casoria (NA), Via Pio XII n. 130, c.a.p.: 80026; C.F.: 03502041217 ; telefono: 081 7595217; fax 081 7599683; pec casoriambiente@pec.it).
- Profilo committente: www.casoriambiente.it
- Determina a Contrarre: n. 7 del 21/05/2024 prot. 769;
- Tipo di affidamento: Appalto di servizi;
- Codice CPV (Vocabolario Comune per gli Appalti): 79620000-6 («Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo»).
- Luogo di esecuzione della prestazione: territorio del comune di Casoria (NA)
- Divisione in lotti: nessuna divisione in lotti.
- CIG: B1D4108688
- Oggetto: come da Capitolato Speciale
- Valore dell'affidamento massimo stimato: € 3.530.000,00 (Euro tremilioniconquecentotrentamila/00), oltre IVA e compresi costo del servizio (pari alla somma di oneri retributivi, contributivi, assicurativi e di formazione per le risorse lavorative da fornire in somministrazione alla S.A.), e tariffa di vendita comprensiva di "Mark up" o "aggio" (ossia il margine di guadagno dell'Agenzia del lavoro che fornirà i lavoratori alla S.A.);
- oneri per la sicurezza da "rischio interferenze" (o "oneri per la sicurezza diretti"), nella specie pari a 0,00 (zero/00).
- Procedura di gara: "Procedura aperta" ex art. 71, D.Lgs. 36/2023.
- Criterio di aggiudicazione: «Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo» ex art. 108, D.Lgs. 36/2023.
- Finanziamento: fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante
- Responsabile Unico del Progetto (RUP): Ing. Salvatore Arcella
- Responsabile di progetto delegato per la fase di programmazione: Ing. Luigi Palmiero
- Responsabile di progetto delegato per la fase di affidamento: Ing. Luigi Palmiero
- Responsabile di progetto delegato per la fase di esecuzione: sig. Carlo Perrino
- Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 18:00 del giorno **26 giugno 2024**.
- Termine ultimo per la presentazione di quesiti: ore 18:00 del giorno 14 giugno 2024.
- Tempo e luogo di apertura delle offerte: ore 11:00 a.m. del giorno 01/07/2024 a mezzo piattaforma telematica <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/> (a cui i concorrenti potranno partecipare in *streaming* da remoto).
- Reperibilità della documentazione di gara: La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/> , il cui link è pubblicato sul sito web della società Casoria Ambiente S.p.A. all'indirizzo <http://www.casoriambiente.it/> → "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di Gara e contratti".

*** **

LEGENDA: nel testo che segue, eventuali riferimenti al «Codice» vanno intesi come riferimenti al D.Lgs. 36/2023.

INDICAZIONI PER LA LETTURA DEL TESTO: la disciplina di gara, nel seguito riportata, è suddivisa in:

Pagina 2 di 61

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

«Paragrafi» contrassegnati con numero ordinario (1, 2, 3, etc.) o lettere (a, b, c, etc.);

CASORIA AMBIENTE S.p.A.
Protocollo Interno N. 794/2024 del 27-05-2024
Allegato 2 - Copia Documento

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Capitolato speciale tecnico;
- Disciplinare di gara;
- Protocollo di Legalità firmato tra la Casoria Ambiente SpA e la Prefettura di Napoli in data 24/06/2008.
- Disciplinare telematico per accesso alla piattaforma;
- Modello “eDGUE gara somministrazione lavoro”;
- Modello A - domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- Modello B – Protocollo di legalità;
- Modello C – offerta economica;

La documentazione di gara è disponibile sul sito web della società Casoria Ambiente S.p.A. all’indirizzo <http://www.casoriambiente.it/> Link “Amministrazione Trasparente” sezione “Bandi di Gara e contratti” presente nel sito di cui sopra, nonché sulla piattaforma telematica <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/>.

1.2. CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E ACCESSO AGLI ATTI

Eventuali richieste di chiarimento o quesiti procedurali potranno essere inoltrati esclusivamente utilizzando l’apposito form disponibile sulla piattaforma <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/> su cui verrà esperita la procedura di gara. Si precisa che, al fine di consentire un’ampia e paritaria partecipazione tra i concorrenti, le risposte ai quesiti saranno pubblicate in forma anonima sullo stesso sito internet <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/>, per cui i concorrenti sono invitati a controllare regolarmente la citata pagina web per acquisire informazioni sulla procedura in oggetto. Le informazioni e/o richieste di chiarimenti sulla gara potranno essere formulate **fino al 14/06/2024 ore 18:00** e le risposte saranno comunicate fino a sei giorni prima la scadenza e rese disponibili sulla Piattaforma di Gestione delle Gare telematiche <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/>.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto

legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

La gara si svolgerà esclusivamente attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico conforme alle prescrizioni di cui all'art. 25 del D.Lgs. 36/2023.

Per l'espletamento della presente procedura Casoria Ambiente S.p.A. si avvale della "Piattaforma di Gestione dell'Albo Fornitori e Gare telematiche" accessibile al seguente link <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/>, dove sono riportate le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della Piattaforma.

Per le istruzioni per la partecipazione alla procedura di gara telematica e per le modalità di registrazione ed accesso si rinvia all'allegato "Disciplinare Telematico".

1.3. DOTAZIONE TECNICA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni O.E. deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento denominato "Manuale per la registrazione gare a Procedura Aperta" reperibile sulla piattaforma di e-procurement (accedendo al presente url: <https://cgs.etemis.applicazionitrecentosoftwaresoftware.it/> e cliccando sulla voce "Servizio e-procurement, preente nel riquadro a destra), che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma medesima.

In ogni caso, è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personale computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del D.Lgs. 82/2005 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6bis e 6 ter del D.Lgs. 82/2005 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o di persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29, D.Lgs. 82/2005);

– un certificatore operante in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dal regolamento n. 910/2014;

Pagina 5 di 61

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

– un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- 1) il certificatore possiede i requisiti previsti dal regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
- 2) il certificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
- 3) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.4. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare l'offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione on-line dell'operatore economico.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

2. OGGETTO E AMMONTARE DELL'APPALTO

La gara ha ad oggetto la scelta del contraente (nel seguito, anche “Appaltatore” o “Affidatario” o “Appaltatore-Somministratore” o “Somministratore”) cui affidare il servizio di fornitura, per anni due – con facoltà di proroga come indicato al successivo paragrafo 3 -in favore della Casoria Ambiente S.p.A. (nel seguito, Stazione Appaltante) di lavoratori in somministrazione secondo quanto di seguito specificato.

Tabella n.1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione beni/servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo massimo stimato (al netto di Iva)
Servizio di fornitura di lavoro in somministrazione (comprensivo anche del Mark Up, ossia del margine di guadagno dell'Agenzia del lavoro che fornirà i lavoratori interinali necessari, oltre che di tutti gli oneri di agenzia) per 2 (due) anni	79620000-6	P	€ 3.530.000,00
eventuale proroga contrattuale art. 120, comma 10, D.lgs. 36/2023			€ 723.750,00
eventuale quinto d'obbligo art. 120, comma 9, D.Lgs. 36/2023			€ 706.000,00
A) Importo massimo stimato			€ 4.959.750,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso			€ 0,00
A) + B) Importo complessivo			€ 4.959.750,00

L'appalto è costituito da un unico lotto per assicurare condizioni uniformi di servizio e poiché l'individuazione di un unico operatore economico, oltre a consentire il conseguimento di maggiori economie di scala con contestuale contenimento dei costi a carico di Casoria Ambiente SpA e possibile riduzione delle tempistiche di gara, ottimizza in ultima istanza gli aspetti connessi alla successiva gestione tecnica, operativa, amministrativa e contabile del contratto. Il valore complessivo dell'appalto ed i requisiti speciali di partecipazione alla procedura, inoltre, sono di entità tale da non limitare la concorrenza, con la conseguenza che non si ravvisano i motivi per un'eventuale suddivisione in lotti della procedura, finalizzata a favorire l'accesso alla gara alle microimprese, piccole e medie imprese.

Non è prevista la suddivisione in lotti.

L'importo a base di gara è al netto dell'IVA e/o altre imposte e contributi di legge, (nella specie, pari a zero). Attesa la natura di servizio intellettuale dell'attività oggetto di affidamento (Tar Puglia n. 248/2023 cfr. Consiglio di Stato Sez. V, 10.11.2021 n. 7498) l'amministrazione non vi sono costi della manodopera da valorizzare, ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs. 36/2023, né costi della sicurezza.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

3. DURATA

La durata del Servizio – salvi gli eventuali effetti della Clausola di revisione prezzi come prevista/regolata nel Disciplinare di gara – avrà durata di anni 2 (due), decorrenti dall'inizio delle prestazioni (ovvero al raggiungimento del limite massimo posto a base di gara).

L'accordo quadro si concluderà in via anticipata nel caso in cui la Stazione Appaltante abbia affidato prestazioni per l'importo massimo previsto al precedente paragrafo 2.

Alla scadenza del suddetto termine l'accordo si intenderà comunque risolto senza necessità di corresponsione di alcuna forma di indennizzo all'operatore economico e ciò anche nell'ipotesi in cui la S.A. non abbia affidato/richiesto prestazioni per la concorrenza dell'importo posto a gara, non costituendo, l'accordo quadro, obbligo di contrarre per la S.A.

Durante il periodo di validità dell'Accordo Quadro, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente lo stesso o di indire apposite procedure di gara extra accordo per l'affidamento delle prestazioni oggetto anche del presente Accordo Quadro.

In tal caso all'impresa aderente al presente Accordo Quadro nulla sarà dovuto dalla S.A.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto (art. 120 comma 9 D.Lgs. 36/2023), si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

In considerazione della natura delle prestazioni e del servizio pubblico fornito dalla Casoria Ambiente S.p.A., ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 120, comma 10, D.lgs. 36/2023, La Casoria Ambiente SpA si riserva la facoltà, previa comunicazione scritta da inoltrare almeno 30 gg. prima della data di scadenza delle prestazioni, di richiedere all'Aggiudicatario una proroga contrattuale di 6 (sei) mesi del contratto in corso; l'importo stimato di tale opzione è pari a € 723.750,00 al netto di Iva.

Ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs. 36/2023, l'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il contratto con l'appaltatore uscente, nei casi previsti dalla norma, per un periodo strettamente necessario alla conclusione della nuova procedura. Il fornitore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Indipendentemente dalla durata dell'affidamento, il servizio cesserà in caso di risoluzione anticipata ex lege (normativa generale o specifica di settore) del contratto in essere tra la Casoria Ambiente SpA e il Comune di Casoria (clausola di salvaguardia).

In particolare, atteso che ai sensi di apposita clausola di cui all'art.204 del D.Lgs. n.152/2006 e ss.mm.ii., qualora istituito e organizzato, il servizio di gestione integrata dei rifiuti di competenza dell'Autorità d'Ambito (art. 201 D.Lgs.152/20026 e ss.mm.ii.) non appena la stessa sarà pienamente operativa, il contratto potrà essere sciolto anticipatamente, senza alcuna richiesta di risarcimento, riconoscimento di spese o danno o qualunque tipo di pretesa a favore del locatore, cioè senza alcun onere a carico dell'ente, fatta salva la corresponsione del corrispettivo maturato per l'esecuzione dei servizi fino alla data di scioglimento in anticipo del contratto.

4. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi, si applica l'art. 60, comma 3, lett. b, D.Lgs. 36/2023.

Ricevuta la richiesta di revisione, il responsabile Unico del Progetto, entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, espletterà l'istruttoria volta a verificare la sussistenza dei presupposti per l'operatività della clausola di revisione del prezzo e ne comunicherà l'esito all'Appaltatore. Decorso il termine precitato senza che il Responsabile Unico del Progetto si sia pronunciato, la revisione dei prezzi si intenderà non accordata.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 - 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 - 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc - 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 - 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri - Località Lufrano - 80026 Casoria (NA)

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del codice.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara (in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"), in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 (cinque) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete-soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una subassociazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice; Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- b) Iscrizione all'Albo presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il rituale esercizio dell'attività di somministrazione del lavoro. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La comprova dei requisiti sopra indicati è fornita mediante l'acquisizione d'ufficio dei documenti in possesso delle Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'Operatore Economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni e dei dati richiesti.

7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Fatturato globale minimo maturato nel triennio precedente almeno pari ad almeno € 3.530.000,00 (Euro tremilionicinquecentotrentamila/00) IVA esclusa**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Possesso di valida ed efficace Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 pertinente al settore di cui al presente appalto.

La comprova di tale requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi delle norme vigenti in materia per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 22, del regolamento (CE) n. 765/2008.

L'Operatore Economico che non abbia la possibilità di ottenere la precitata documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi a comprova del requisito idonei a dimostrare che il sistema adottato soddisfi lo standard sopra richiesto.

7.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 7.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

b) il requisito relativo all'iscrizione all'Albo presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, deve essere posseduto da ognuno dei componenti il raggruppamento.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente punto 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive, riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di una aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Pagina 14 di 61

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane di cui al sottoparagrafo 5.1 deve essere posseduto:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun competente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui al sottoparagrafo 7.1, deve essere posseduto da ognuno dei componenti il raggruppamento.

Il requisito relativo al “fatturato globale minimo” di cui al sottoparagrafo 7.2. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito del possesso di valida ed efficace certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015, pertinente al settore di cui al presente appalto deve essere posseduto, nell'ipotesi di RTI, sia dalla mandataria che dalle mandanti. Nel caso di consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, il requisito in parola dev'essere posseduto dalla consorziata/associata indicata quale esecutrice.

7.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE ED I CONSORZI STABILI

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati quali esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

- per i consorzi: direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi: dal consorzio che possa spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito del possesso di valida ed efficace certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015, pertinente al settore di cui al presente appalto deve essere posseduto “in proprio” dal consorzio e dalla consorziata indicata quale esecutrice.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Pagina 15 di 61

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

8. AVVALIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 104, D.Lgs. 36/2023, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al presente disciplinare e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità di cui al paragrafo 5 che precede.

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001: 2015 di cui al sottoparagrafo 5.2 comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

- possedere i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio “DGUE gara somministrazione lavoro”, da compilare nelle parti pertinenti;
- rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia all'ausiliaria che il concorrente che si avvale di requisiti.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'affidatario è tenuto ad osservare il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni secondo quanto previsto all'articolo 11. È, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto nel rispetto di quanto previsto dal comma 12. L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla stazione appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di cui al comma 15. Per il pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore ed ai titolari di sub-contratti non costituenti subappalto ai sensi del quinto periodo del comma 2 l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subcontraente è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subcontraente e se la natura del contratto lo consente.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al paragrafo 2 del capitolato tecnico, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

L'inquadramento del lavoratore in somministrazione avviene all'interno di uno dei livelli previsti dal CCNL applicato all'azienda utilizzatrice, a seconda del tipo di mansione che il lavoratore andrà a svolgere.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 - 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 - 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc - 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 - 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri - Località Lufrano - 80026 Casoria (NA)

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo presunto dell'accordo quadro e precisamente di importo pari ad € 70.600,00 (Euro settantamila/00). Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI NAPOLI SOCIETA' COOPERATIVA – Filiale di Casoria – IBAN IT62H0711039840000000013837

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari-non-abilitati.pdf>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente: 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Inoltre, al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della polizza, l'operatore economico, all'atto della sottoscrizione della garanzia acquisisce dal garante l'indirizzo Internet cui è possibile accedere per effettuare la verifica telematica della garanzia in tempo reale. Il sito internet messo a disposizione dal garante assicura il rispetto della normativa vigente, anche in materia di privacy, e consente l'accesso esclusivamente alla stazione appaltante precedente, in relazione alla garanzia presentata nella specifica gara. A tal fine richiede idonea identificazione a mezzo SPID e subordina l'accesso all'inserimento di informazioni qualificanti (es. CIG riferito alla procedura di gara, importo della garanzia, nominativo del concorrente).

Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche suindicate, fornisce un indirizzo PEC dedicato cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inviano la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della PEC europea, si dotano di un indirizzo PEC italiano.

L'indirizzo Internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione. La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le competenti Autorità di vigilanza potranno mettere a disposizione delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, per le rispettive verifiche di competenza, un elenco degli indirizzi internet dei siti ovvero gli indirizzi PEC delle imprese di assicurazioni e degli intermediari finanziari autorizzati al rilascio di garanzie fideiussorie.

Nel caso di utilizzo della verifica a mezzo PEC, l'operatore economico acquisisce l'impegno del garante a riscontrare le richieste pervenute dalla stazione appaltante nel termine massimo di cinque giorni lavorativi.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

– per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

– per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell’offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziate designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l’ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l’erogazione della prestazione da parte della consorziate rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

– per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

– per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 (Euro centosessantacinque/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 - 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 - 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc - 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 - 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri - Località Lufrano - 80026 Casoria (NA)

13. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta e della documentazione richiesta, a pena di esclusione, dovrà avvenire esclusivamente tramite la piattaforma telematica sul portale <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/> entro e non oltre le ore 18:00 del 26/06/2024 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Farà quindi fede la data e l'ora registrate sul medesimo portale, quale attestazione di avvenuta presentazione dell'offerta.

Per partecipare alla presente procedura di gara telematica è indispensabile la previa registrazione al Portale richiamato.

L'offerta telematica deve essere presentata dal legale rappresentante dell'impresa legittimata a presentare l'offerta, come sopra individuato, utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente l'accesso al Portale tramite la terna di valori che identifica tale impresa.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari e inammissibili ai sensi dell'art. 70 comma 4 lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 106 comma 5 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13.1. Regole per la presentazione dell'offerta

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica ;

C – Offerta economica.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma indicata, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione

a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara; l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione. La documentazione va firmata digitalmente.

L'operatore economico utilizza la Piattaforma <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/> per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE** (redatta utilizzando preferibilmente il *Modello A* fornito) con attestazione pagamento imposta di bollo;
- 2) **DGUE** sia in formato elettronico .xml che in formato pdf)

(L'operatore economico deve compilare sulla piattaforma l'eDGUE Response direttamente dalla sezione *Cru-scotto*, attraverso il pulsante *Compila eDGUE response* presente all'interno del box *Gare e negoziazioni*. A tal proposito occorre in primo luogo accedere ai “Dettagli” della procedura di gara d'interesse e scaricare il facsimile allegato in corrispondenza della voce DGUE oppure scaricarlo, sempre dai “Dettagli” della procedura di interesse, nella sezione *Documentazione di gara*; il file scaricato corrisponde all'eDGUE Request in formato XML.

Sarà possibile specificare i propri dati e rispondere a tutti i criteri di esclusione e di selezione inseriti dalla Stazione appaltante nella eDGUE Request.

Infine l'operatore economico dovrà salvare la Response, generare l'eDGUE response sia in formato XML che in formato PDF, firmarli digitalmente e caricare entrambi in piattaforma nella *busta amministrativa, in corrispondenza della voce DGUE (Documento di gara unico europeo)*.

Per maggiori dettagli si rimanda al manuale Guida all'eDGUE Response.

In caso di Avvalimento o forme di raggruppamento, l'ausiliaria o la mandante, dovrà registrarsi a sistema, caricare l'eDGUE request presente negli atti di gara e generare l'eDGUE response in formato PDF e XML. Questi ultimi documenti dovranno essere caricati dal partecipante nella documentazione di gara.

- 3) **eventuale procura;**
- 4) **CAPITOLATO TECNICO SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE**, per conoscenza ed accettazione delle condizioni in esso contenute, dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.
- 5) **DISCIPLINARE DI GARA SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE**, per conoscenza ed accettazione delle condizioni in esso contenute, dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.
- 6) **DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ** sottoscritto tra la Casoria Ambiente S.p.A. e la Prefettura di Napoli, secondo il *Modello B*. In caso di raggruppamento la dichiarazione deve essere presentata da tutti i componenti del raggruppamento stesso, e sottoscritta con apposizione di firma digitale.

7) **GARANZIA PROVVISORIA;**

8) **RICEVUTA DI VERSAMENTO del contributo ANAC di importo pari a € 165,00 (Euro centosessantacinque/00)** con riferimento al CIG della presente procedura.

9) documentazione in caso di avvalimento;

10) documentazione eventuale per i soggetti associati;

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato **Modello A – Istanza di partecipazione**.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza ecc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) Delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/forniture;

b) Di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;

- Accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara,

- il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art. 16-quater del D.L. 76/2020;

- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

- di non essere incorso nelle fattispecie di violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001;

- di accettare le clausole contenute nel protocollo di legalità e che la mancata accettazione costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190 e dell'articolo 83 bis del decreto legislativo 159/2011;

In particolare si impegna all'osservanza delle clausole n. 1, n. 2, n. 3, n. 4, n. 5, n. 6, n. 7, n. 8 di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto tra la Casoria Ambiente S.p.A. e l'UTG – Prefettura di Napoli.

– di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante pubblicato sul sito internet www.casoriambiente.it sezione “amministrazione trasparente”, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

– per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il proprio domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

– di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

- In conformità a quanto previsto dall'art. 102 del D.Lgs. 36/2023 si impegna a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5,

la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'**articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato** che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Pagina 32 di 61

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 - 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 - 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc - 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 - 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri - Località Lufrano - 80026 Casoria (NA)

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

- Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 - dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
 - copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
 - dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti
 - dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 1. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 3. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
 - dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
- copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

3. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

16. CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma telematica <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/>, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste nel presente disciplinare e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **Relazione tecnica** sui criteri e sub-criteri di cui al punto 18.6.1 del presente Disciplinare, relativamente ai soli “criteri discrezionali” indicati nella Tabella;
- b) L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato dalla S.A. inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta economica.

N.B. Ai fini della compilazione dell'offerta tecnica i concorrenti sono tenuti a compilare anche le schede proposte dalla piattaforma telematica per quanto riguarda i criteri tabellari/quantitativi, rispondendo alle domande proposte dal sistema.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste nel presente disciplinare e deve contenere, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica dei servizi offerti mediante recante proposta tecnico organizzativa che illustri con specifico riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al paragrafo che seguirà, la descrizione delle soluzioni proposte.

La relazione:

- deve essere unica e suddivisa in paragrafi, uno per ogni criterio di valutazione;
- articolati in sottoparagrafi uno per ogni sub criterio di valutazione;
- ogni paragrafo dopo dovrà contenere la trascrizione del titolo del criterio cui si riferisce punto e, dovrà essere presentata su fogli in formato A4 non in bollo con la numerazione progressiva ed univoca di ogni facciata e dovrà essere contenuta entro le 40 facciate (nel calcolo delle facciate si escludono eventuali copertine frontespizio ed indice);
- dovrà essere redatta in carattere Times New Roman di dimensioni 12 (dodici) pt ed interlinea singola;
- dovrà, per tutti i sub i criteri di valutazione, illustrare i motivi di benefici qualitativi derivanti dalle soluzioni proposte.

L'offerta tecnica deve descrivere un servizio che rispetti le caratteristiche minime stabilite nel capitolato tecnico pena l'esclusione dalla procedura di gara.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “C – OFFERTA ECONOMICA”

L'operatore economico presenta l'offerta economica attraverso caricamento telematico nella piattaforma <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/>.

L'offerta economica, predisposta compilando il **Modello C** allegato alla documentazione di gara di gara o modello perfettamente equivalente dei contenuti, deve, a pena di esclusione, contenere indicazione del ribasso unico espresso in termini percentuali in cifre ed in lettere applicato sull'importo del seguente costo orario diurno per le due figure professionali richieste, che è **omnicomprensivo e quindi comprendente anche il Mark up o aggio dell'agenzia somministratrice, la quota Forma.Temp, la quota Ebitemp nonché il contributo addizionale ex D.L. 87/2018 (c.d. Decreto Dignità)**

Figura professionale	Livello e CCNL	Costo Orario diurno a base d'asta (€)
A. Autisti – Area Conduzione (guida mezzi pesanti per igiene urbana).	Livello funzionale 3B - CCNNL Servizi Ambientali UTILITALIA	29,48
B. Addetti con mansione di operatore ecologico - Area spazzamento, Raccolta, Tutela e Decoro del Territorio	Livello funzionale 1B - CCNNL Servizi Ambientali UTILITALIA	21,69

Nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre quello indicato in lettere, sarà considerato vincolante per l'offerente l'importo scritto in lettere.

In caso di discordanza tra il ribasso offerto indicato sulla piattaforma e quanto indicato nel modulo messo a disposizione dei concorrenti, si darà prevalenza a quest'ultimo.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Sono inammissibili le offerte economiche a rialzo.

Le offerte economiche devono essere sottoscritte **a pena di esclusione**:

- nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo dell'RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;

- d) nel caso di Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 36/2023, dal legale rappresentante del Consorzio.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 108, D.Lgs. 36/2023, l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D. Lgs. n. 36/2023 può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La gara si svolgerà anche in presenza di una sola offerta.

Le operazioni di gara relative alla valutazione della documentazione amministrativa saranno espletate da un seggio di gara presieduto dal rup.

La valutazione delle offerte tecniche sarà, invece, devoluta ad una Commissione Giudicatrice all'uopo nominata in base a quanto previsto dall'art.93 del Codice.

La prima seduta pubblica e le successive sedute pubbliche si svolgeranno sulla piattaforma telematica nel giorno e nell'ora che saranno comunicati tramite la piattaforma telematica. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora e/o data. Ugualmente le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le medesime modalità.

Si procederà come segue:

18.1. VERIFICA DELLE OFFERTE PERVENUTE

In occasione della prima seduta pubblica il seggio di gara presieduto dal Rup procederà:

- a redigere l'elenco delle offerte presentate verificando attraverso la piattaforma telematica quelle presentate entro il termine perentorio stabilito dal bando di gara;
- a disporre l'esclusione delle offerte presentate oltre il termine perentorio stabilito dal bando di gara;

Si procederà anche in presenza di una sola offerta pervenuta.

18.2. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara presieduto dal Responsabile del procedimento, procederà:

- a verificare la regolarità e completezza delle offerte pervenute, cioè a verificare che siano presenti le buste A, B e C;
- all'apertura esclusivamente della busta elettronica "*Busta A – documentazione amministrativa*", verificando regolarità e completezza della documentazione in essa contenuta, sia per gli operatori singoli, sia per quelli ad idoneità plurisoggettiva, rispetto a quanto richiesto nel disciplinare;
- redigere apposito verbale;
- ad attivare eventualmente procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023

- a formulare le idonee determinazioni in ordine alle eventuali esclusioni dei concorrenti, nonché alla pubblicazione dei relativi provvedimenti sul sito della stazione appaltante sezione "Amministrazione Trasparente" e alla sua comunicazione immediata entro un termine non superiore a cinque giorni;

18.3. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE "B" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

La Commissione Giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procederà alla valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche, redigendo un verbale per ciascuna seduta.

In particolare, la Commissione giudicatrice si riunirà, con preavviso di almeno due giorni comunicato ai partecipanti, secondo le modalità che vengono di seguito indicate.

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica:

- all'apertura di ciascuna busta elettronica "*Busta B – Offerta tecnica*" al fine della verifica solo formale della documentazione ivi contenuta, indicando il solo titolo dei documenti rivenuti;
- ad eventualmente comunicare le proprie determinazioni in ordine al programma dei lavori tenuto conto del numero delle offerte ammesse.
- In seduta riservata, la Commissione giudicatrice procederà alla verifica della documentazione tecnica, procedendo alla verifica della rispondenza ai requisiti tecnici richiesti in sede di capitolato tecnico e disciplinare, assegnando i relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati più avanti. La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti per il tramite della piattaforma:
 - i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
 - le eventuali esclusioni dalla gara ai concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

18.4. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Ultimata la valutazione delle offerte tecniche, verrà convocata apposita seduta pubblica telematica, dandone comunicazione ai concorrenti ammessi, nella quale la Commissione giudicatrice comunicherà i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, e procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

In particolare la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica:

- Procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione economica, e alla verifica formale delle offerte presentate.
- Sospenderà la seduta pubblica e provvederà poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica secondo i criteri più avanti indicati.

18.5. PUNTEGGI DEFINITIVI E GRADUATORIA

Successivamente la Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi definitivi sommando, per ogni concorrente rimasto in gara, il punteggio tecnico e il punteggio economico. All'esito delle suddette operazioni la Commissione giudicatrice stilerà la graduatoria provvisoria individuando la

migliore offerta e la trasmetterà al rup, qualora non si debba provvedere alla verifica di cui all'art. 110 del Codice.

Si precisa che i punteggi verranno arrotondati alla seconda cifra decimale*. Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Qualora, invece, si ravvisino i presupposti per l'applicazione dell'art. 110, comma 3, del Codice, la Commissione giudicatrice trasmetterà gli atti al Responsabile del procedimento per la verifica di anomalia prevista del Codice, nella quale il Responsabile del procedimento potrà farsi assistere sia dalla Commissione giudicatrice, sia da un'eventuale Commissione tecnica costituita ad hoc, ove ritenuto indispensabile in relazione all'oggetto della verifica da compiersi. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 110, commi 3, 4, del Codice.

Alla conclusione della fase di verifica della congruità delle offerte anormalmente basse, verrà comunicato ai partecipanti l'esito della verifica e verrà presentata la proposta di aggiudicazione.

* In questa procedura si considera l'"arrotondamento matematico", ogni volta indicando rispetto a quale cifra. Una volta decisa la cifra rispetto cui effettuare l'approssimazione, si guarda la cifra successiva (immediatamente alla sua destra) e si effettua un *arrotondamento* nel seguente modo:

1) se è uguale a 0, 1, 2, 3, 4, viene lasciata la cifra rispetto cui stiamo approssimando così com'è ed eliminate tutte le successive. Si opera quindi una *approssimazione per difetto*, cioè un *troncamento*;

2) se la cifra a destra è 5, 6, 7, 8, 9, allora va aumentata la cifra in esame di uno ed eliminate le successive. Viene operata cioè una *approssimazione per eccesso*.

18.6. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice, all'impresa che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100, secondo gli elementi di seguito indicati:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.6.1. PUNTEGGIO RELATIVO ALL'OFFERTA TECNICA

Saranno assegnati fino a 70 punti sulla base della qualità dell'offerta sulla base dei parametri riscontrabili dalla documentazione e dalle proposte migliorative inserite nella documentazione tecnica (relazione tecnica + allegati), a insindacabile giudizio della commissione giudicatrice.

La graduatoria viene determinata mediante l'applicazione del *metodo aggregativo compensatore* di cui al § VI.1 delle "Linee Guida n. 2 - Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'ANAC con Delibera n. 1005 del 21/9/2016 e aggiornate con Delibera 424/2018.

La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Criteri e sub-criteri di valutazione:

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto (cioè sono criteri del tipo on-off: se il partecipante è in possesso del requisito verrà attribuito il relativo punteggio ($V_{ai} = 1$), altrimenti verranno attribuiti 0 (zero) punti ($V_{ai} = 0$)).

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 - 80026 Casoria (NA)

Tel 081.759.52.17 - 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc - 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 - 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri - Località Lufrano - 80026 Casoria (NA)

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	D max - Punteggio discrezionale	T max - Punteggio tabellare
1	PROPOSTA ORGANIZZATIVA E TEAM DEDICATO ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO	37	1.1	Organizzazione specifica dedicata alla commessa e Team dedicato al servizio Descrizione dell'organizzazione specifica proposta per l'erogazione del servizio oggetto dell'Appalto, dalla ricezione della Richiesta preliminare di avvio servizio alla gestione amministrativa del lavoratore, con descrizione delle attività svolte per ciascuna fase dai membri del Team dedicato alla gestione della Commessa, avendo cura di indicare ruolo, funzioni e responsabilità di ogni membro del Team: Referente del contratto, Referente Selezione, Referente gestione del personale e Referente gestione fatturazione e contabilità. La soluzione proposta sarà valutata in termini di contenuti, concretezza, chiarezza espositiva, livello di dettaglio nella rappresentazione delle attività in relazione agli obiettivi della Committente e delle relative tempistiche, accuratezza nella presentazione dei contenuti.	15	=
			1.2	Gestione del personale somministrato Descrizione delle soluzioni messe in atto dall'Agenzia per il Lavoro volte a: 1) contenimento del turn-over e fidelizzazione dei lavoratori somministrati/da somministrare durante l'espletamento del servizio; 2) gestione di situazioni di emergenza quali a titolo esemplificativo: assenze impreviste, indisponibilità del personale somministrato ed eventuali altre emergenze attinenti, a vario titolo, all'erogazione del servizio; 3) provvedimenti adottati per prevenire le eventuali ripetute e continue assenze per malattia, evidenziando per ognuna di esse le soluzioni proposte al fine di garantire la continuità del servizio. Le soluzioni proposte saranno valutate in relazione agli scenari presentati, alla chiarezza espositiva e concretezza.	15	=

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

 Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
 C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
 03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

 Via Papa Pio XII, 130 - 80026 Casoria (NA)
 Tel 081.759.52.17 - 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it
Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc - 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 - 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri - Località Lufrano - 80026 Casoria (NA)

			1.3	Attività formative Attività formative aggiuntive rispetto alla formazione obbligatoria attuata dall'Ente utilizzatore	5	=
			1.4	Presenza di una filiale o impegno ad aprirne una nella Città Metropolitana di Napoli Presenza di una filiale o impegno ad aprirne una entro 15 giorni lavorativi dall'aggiudicazione definitiva efficace del presente Appalto nella Città Metropolitana di Napoli.	=	2
2	SELEZIONE E RECLUTAMENTO DEL PERSONALE	10	2.1	Strumenti e canali utilizzati per il reclutamento e la selezione del personale Descrizione delle tipologie di strumenti e dei canali utilizzati per il reclutamento e la selezione del personale da inviare in somministrazione. La soluzione proposta sarà valutata in termini di efficacia degli strumenti utilizzati, esaustività, concretezza e contestualizzazione in relazione agli obiettivi della Committente	10	=
3	STRUMENTI DI GESTIONE E DI COMUNICAZIONE	20	3.1	Servizi on line: Portale web/applicativo dedicato a favore della Committente per la consultazione del fascicolo lavoratore Impegno del Fornitore a mettere a disposizione della Committente un portale web/applicativo che consenta di visualizzare on line, per ogni lavoratore somministrato, un 'fascicolo del lavoratore' contenente: documenti contrattuali relativi alle missioni, buste paga, foglio presenze.	=	5
			3.2	Reportistica Verifica e monitoraggio del servizio (metodi di verifica del livello di qualità del servizio prestato; reportistica personale somministrato)	5	=

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

 Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
 C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
 03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

 Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
 Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it
Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

			3.3	<p> SERVIZI INFORMATIVI A FAVORE DELLA COMMITTENTE Impegno del Fornitore a mettere a disposizione di Casoria Ambiente SpA, in corso di esecuzione del contratto, una rassegna tematica (ad es. newsletter, convegni, materiale informativo) sulle novità del settore della somministrazione di lavoro, in merito ad aspetti giuridici, organizzativi, tecnici. nonché un servizio di aggiornamento costante su modifiche normative/contrattuali relative alla somministrazione.</p>	=	5
			3.4	<p> SERVIZI MIGLIORATIVI OFFERTI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO A FAVORE DELLA COMMITTENTE Descrizione di iniziative/attività/servizi finalizzati all'ottimizzazione e agevolazione del servizio che il concorrente intende porre in essere a favore della Committente, senza alcun onere aggiuntivo, rispetto a quanto richiesto come prescrizioni minime e inderogabili negli atti di gara Le soluzioni proposte saranno valutate in termini di concretezza, chiarezza espositiva, livello di dettaglio nella rappresentazione delle attività e delle relative tempistiche, accuratezza nella presentazione dei contenuti. Si specifica che i servizi di cui al presente criterio devono essere diversi e ulteriori rispetto a quelli eventualmente offerti nell'ambito dei sub-criteri 3.1, 3.2 e 3.3.</p>	5	=
4	CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ	3	4.1	<p> SA8000 Certificazione Etica Dichiarazione ex d.P.R. 445/2000 in ordine al possesso di certificazione della responsabilità sociale di impresa ai sensi della norma SA8000 in corso di validità per i servizi oggetto dell'appalto. La certificazione deve essere rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, in conformità alle norme UNI CEI EN ISO/IEC della serie 17000.</p>	=	3
Totale =		70			55	15

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

 Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
 C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
 03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

 Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
 Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it
Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

Per i criteri e sub-criteri discrezionali (colonna D) oggetto di valutazione di natura qualitativa da parte della commissioni giudicatrice, tale valutazione sarà effettuata attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, senza riparametrazione.

Per la valutazione dei precedenti criteri discrezionali i coefficienti V_{ai} ciascun commissario attribuisce un coefficiente variabile tra 0 ed 1 a ciascun criterio di valutazione dell'offerta, secondo la scala di misurazione riportata nella tabella seguente:

Coefficiente	Rispondenza
0,00	nulla
0,10	minima
0,20	ridotta
0,30	limitata
0,40	parziale
0,50	significativa
0,60	sufficiente
0,70	buona
0,80	discreta
0,90	ottima
1,00	assoluta

- il coefficiente 0,00 corrisponde a «**Non valutabile o assente**: proposta/trattazione non inerente/pertinente all'argomento richiesto o totalmente assente»;
- il coefficiente 0,10 corrisponde a «**Assolutamente non adeguato**: proposta/trattazione non chiara, assenza di benefici/vantaggi proposti rispetto a quanto previsto nel Disciplinare, con assoluta carenza di contenuti analitici»;
- il coefficiente 0,20 corrisponde a «**Totalmente insufficiente**: proposta/trattazione lacunosa denotante scarsa concretezza o inadeguatezza della proposta rispetto al criterio valutativo di riferimento, con benefici/vantaggi proposti non chiaramente esposti e/o non supportati da dimostrazione concreta della loro reale applicabilità»;
- il coefficiente 0,30 corrisponde a «**Scarso**: proposta/trattazione non del tutto esauriente rispetto alle aspettative espresse dal Disciplinare e in relazione al criterio valutativo di riferimento. I vantaggi/benefici seppure esposti appaiono apprezzabili solo in maniera minima»;
- il coefficiente 0,40 corrisponde a «**Mediocre**: proposta/trattazione appena esauriente rispetto alle aspettative espresse dal Disciplinare e in relazione al criterio valutativo di riferimento. I vantaggi/benefici sono abbastanza chiari e sono sufficientemente apprezzabili, ma in relazione a poche tematiche e senza spunti innovativi»;

Pagina 46 di 61

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

- il coefficiente 0,50 corrisponde a «**Sufficiente**: proposta/trattazione completa ed esaustiva rispetto alle aspettative espresse dal Disciplinare e in relazione al criterio valutativo di riferimento. I vantaggi/benefici appaiono essere chiari ed analiticamente supportati, ma mancano di spunti di innovatività»;
- il coefficiente 0,60 corrisponde a «**Più che sufficiente**: proposta/trattazione completa ed esaustiva rispetto alle aspettative espresse dal Disciplinare e in relazione al criterio valutativo di riferimento. Gli aspetti tecnici sono chiaramente affrontati, benché in modo non pienamente esaustivi, e i vantaggi/benefici manifestano alcuni spunti di innovatività»;
- il coefficiente 0,70 corrisponde a «**Discreto**: proposta/trattazione pienamente completa ed esaustiva rispetto alle aspettative espresse dal Disciplinare e in relazione al criterio valutativo di riferimento. Gli aspetti tecnici sono affrontati in modo chiaro ed esaustivo, e i vantaggi/benefici sono chiari, percepibili e denotano una specificità dell'offerta con significativi spunti di innovatività»;
- il coefficiente 0,80 corrisponde a «**Buono**: proposta/trattazione completa dei temi richiesti, con chiarezza, efficacia ed efficienza rispetto alle aspettative di cui al criterio valutativo di riferimento, con buoni approfondimenti tecnici a supporto. Le soluzioni appaiono, oltre che concrete ed innovative, mi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici ed operativi esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto alle aspettative di cui al criterio valutativo di riferimento, tenendo presenti le possibili soluzioni presenti sul mercato nonché la piena realizzabilità della proposta»;
- il coefficiente 0,90 corrisponde a «**Ottimo**: proposta/trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici ed operativi esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto alle aspettative di cui al criterio valutativo di riferimento, tenendo presenti le possibili soluzioni presenti sul mercato nonché la piena realizzabilità della proposta»;
- il coefficiente 1,00 corrisponde a «**Eccellente**: proposta/trattazione così pienamente esaustiva ed innovativa da superare le aspettative di cui al criterio valutativo di riferimento, con esposizione particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Appaiono evidenti, ben oltre le attese, i benefici/vantaggi perseguiti dalla proposta, con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato ed alla piena realizzabilità della proposta stessa. L' affidabilità della proposta appare concreta e assolutamente evidente».

Per ogni «Sub criterio» di valutazione esaminato, la Commissione calcola il coefficiente unico sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (il valore risultante andrà espresso con due cifre decimali, arrotondando all'unità superiore qualora la terza cifra sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque). Il punteggio da attribuire per ogni sub-criterio si otterrà moltiplicando il coefficiente unico anzidetto per il punteggio massimo in palio per il sub-criterio in esame (il valore risultante andrà espresso con due cifre decimali, arrotondando all'unità superiore qualora la terza cifra sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque).

E' prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 35 (trentacinque)** punti per il punteggio tecnico complessiva. Detta soglia minima riguarda il punteggio conseguito dall'offerta tecnica. Il concorrente sarà, escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla precitata soglia.

Non si darà luogo ad alcuna riparametrazione.

18.6.2. PUNTEGGIO RELATIVO ALL'OFFERTA ECONOMICA

Pagina 47 di 61

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 - 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 - 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc - 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 - 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri - Località Lufrano - 80026 Casoria (NA)

Saranno attribuiti **punti 30** all'importo dell'offerta più bassa, mentre agli importi delle altre offerte sarà attribuito un punteggio in misura proporzionale.

La Commissione giudicatrice, attribuiti i punteggi all'offerta tecnica, sospende la seduta pubblica e provvede poi, dopo l'apertura delle offerte economiche con apposita seduta pubblica, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula della cosiddetta "interpolazione bilineare" (prevista come possibile opzione dalle citate Linee Guida ANAC di cui alla Delibera n. 1005 del 21/9/2016) di seguito riportata:

$$C_i(\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i(\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente (a) relativamente all'offerta economica variabile tra zero e uno

A_i = ribasso espresso in percentuale offerto dal concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi espressi in percentuale offerti dai concorrenti

A_{max} = ribasso più elevato espresso in percentuale tra quelli offerti dai concorrenti

$X = 0,85$

Si avrà:

$$P_{eci} = C_i * 30$$

dove:

P_{eci} = punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo

N.B.

Esprimere il ribasso percentuale, arrotondando alla seconda cifra decimale. P.es. per 10,524 % scrivere 10,52.

Il punteggio sarà approssimato alla seconda cifra decimale.

18.6.3. PUNTEGGIO TOTALE

Il punteggio totale sarà determinato, per ogni concorrente, dalla somma del rispettivo punteggio tecnico e del punteggio economico ricevuti. Verrà in tal modo creata la graduatoria.

VERIFICA ANOMALIA OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il RUP per la fase di affidamento, si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP designato dalla Stazione Appaltante, anche avvalendosi della Commissione Giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Successivamente alla ricezione delle giustificazioni, il RUP per la fase di affidamento inoltra le stesse al RUP designato dalla Stazione Appaltante.

Il RUP designato dalla Stazione Appaltante, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Acquisito il parere del RUP designato dalla Stazione Appaltante, si procederà come appresso, nel caso in cui:

- il RUP designato dalla Stazione Appaltante attesti la congruità dell'offerta, il RUP per la fase di affidamento procede a proporre l'aggiudicazione e ad avviare le verifiche sul possesso dei requisiti;
- il RUP designato dalla Stazione Appaltante ritenga non congrua l'offerta, il RUP per la fase di affidamento esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risulti nel complesso inaffidabile all'esito della relativa istruttoria, nel rispetto del principio del contraddittorio.

Verifica requisiti

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 17 comma 5 del Codice, provvede all'aggiudicazione dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, che diventa immediatamente efficace.

Ai fini della comprova dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, il primo graduato deve caricare sul sistema FVOE, entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante la relativa documentazione.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere ogni altro documento idoneo a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Preso atto della graduatoria provvisoria di merito stilata dalla Commissione giudicatrice e ritenendo compiuto, soddisfacente e legittimo l'operato della Commissione medesima, il RUP formula proposta di aggiudicazione in favore del concorrente primo graduato.

La proposta di aggiudicazione è approvata dal competente Organo della S.A., entro 30 (trenta) giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di avvenuta aggiudicazione e non oltre 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione. A seguito di richiesta motivata proveniente dalla S.A. Il contratto, ex art. 17, commi 8 e 9, D.Lgs. 36/2023, potrà avere esecuzione anticipata, trattandosi di servizio connesso a servizio pubblico essenziale.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

In vista della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023.

Nel caso in cui, per effetto della Clausola di revisione prezzi, dovesse variare in aumento l'importo del contratto originariamente sottoscritto, l'Appaltatore sarà chiamato ad incrementare l'importo garantito con la "garanzia definitiva" originariamente prestata ai fini ed in vista della sottoscrizione del contratto.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata e sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.4.86, n. 131.

Oltre a quanto precisato nel comma che precede, tutte le eventuali spese contrattuali (eventuali imposta di registro, imposta di bollo, etc.), nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla procedura di affidamento, sono a carico dell'aggiudicatario-contraente. Sono, altresì, a carico dell'aggiudicatario-contraente le somme eventualmente dovute a titolo di sanzione/i irrogata/e dalle Autorità competenti per bollo e/o imposta di registro omessi e/o insufficienti e/o irregolari.

20. PENALI - RISOLUZIONE CONTRATTUALE – RECESSO

Fermo quanto prescritto nel Capitolato speciale (cui espressamente e pedissequamente si rinvia), in caso di ritardo sui tempi di espletamento delle prestazioni dovute dalla Ditta appaltatrice, sarà applicata una penale variabile, a seconda della gravità del caso, calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille del mark up presunto (vale a dire tra € 150,00 e € 450,00) da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e comunque non superiori, complessivamente, al 10 per cento di detto mark up presunto, € 49.420,00, oltre il quale la Stazione Appaltante si riserva ogni azione a propria tutela per il risarcimento dei danni subiti.

Il valore delle penali sarà trattenuto dalle somme dovute all'Appaltatore, mediante nota di credito che quest'ultimo dovrà emettere a favore della Stazione Appaltante; ove mancasse il credito o la nota di credito dell'appaltatore, il valore della penale sarà prelevato dalla «garanzia definitiva».

Per quanto concerne la risoluzione del contratto stipulato a seguito della gara, trova applicazione la disciplina di cui all'art. 122 D.Lgs. 36/2023. Il contratto si risolve anche per le ragioni espressamente previste nel presente Disciplinare o nel Capitolato speciale di gara.

Per quanto concerne il recesso, trova applicazione la disciplina di cui all'art. 123 del D.Lgs. 36/2023. L'articolo precitato prevede la facoltà, per la S.A., di recedere, in qualunque momento e addirittura senza preavviso, con la sola necessità per la S.A. medesima di "compensare" il Fornitore del servizio per il subito "mancato utile", nella misura e nelle forme previste dalla norma richiamata. Pertanto, in assenza di una normativa ad hoc, gerarchicamente sovraordinata (Carta Costituzionale / Disposizioni di derivazione comunitaria) rispetto al Codice, trova necessaria applicazione il richiamato art. 123 del D.Lgs. 36/2023, alla luce della portata imperativa della norma in parola. Ciò nondimeno, nel contemperamento degli opposti interessi, la S.A. è chiamata ad esercitare l'eventuale recesso con preavviso di giorni 30 (trenta); tanto consente ed onera il Fornitore di stipulare opportunamente e "di conseguenza" i contratti di lavoro necessari a dare esecuzione al presente appalto (contratti che dovranno pertanto avere durata breve, da determinarsi tenendo in considerazione il precitato termine di trenta giorni per il preavviso del recesso).

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

21. MODALITÀ DI PAGAMENTO – OBBLIGHI EX LEGE 136/2010 E S.M.I.

Le fatture del Somministratore andranno emesse entro il giorno 15 (quindici) del mese successivo a quello di competenza e verranno pagate entro 30 (trenta) giorni dall'emissione, previa verifica del DURC attestante la regolarità contributiva del Somministratore. In caso di irregolarità del DURC, la S.A. non provvederà al pagamento fino alla intervenuta regolarizzazione del DURC medesimo.

Il somministratore emetterà regolare fattura elettronica con applicazione del meccanismo dello Split Payment, tramite piattaforma SDI, trasmessa al seguente codice univoco ufficio: 1ZRWUZT. Le fatture dovranno contenere il codice Cig che individua la presente procedura di gara.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de qua deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

I pagamenti, in conformità alla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, saranno eseguiti a mezzo versamento sul conto corrente bancario/postale che il concorrente indicherà nella domanda di partecipazione («Modello A» allegato al presente Disciplinare). In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il pagamento della rata di saldo sarà subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di conformità (o di regolare esecuzione) e l'assunzione del carattere di definitività del medesimo.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.A. o anche senza strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

22. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento della S.A. e nel Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n. 231/01.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

23. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 35 e 36 D.Lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di mancato accordo bonario, competente a decidere sulle controversie aventi ad oggetto la presente procedura di gara, sarà competente il Tribunale Amministrativo Regionale – Sede Napoli.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI — OBBLIGO DI RISERVATEZZA

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali", nel seguito anche "Codice privacy") e del Regolamento (CE) n. 2016/679/UE (nel seguito anche "Regolamento UE"), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 13 del "Codice privacy" ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE, la Stazione Appaltante fornisce, sul trattamento dei dati personali, le informazioni riportate nei commi che seguono.

Con riferimento alle "finalità del trattamento", si segnala che i dati (anche sensibili e giudiziari) forniti dai concorrenti:

a) verranno acquisiti e trattati per verificare - in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattuali pubblici - la sussistenza dei requisiti (amministrativi, tecnici ed economici) necessari per la partecipazione alla gara, per l'aggiudicazione, per la stipula del contratto con la S.A. e per l'adempimento degli obblighi legali connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione operativa, amministrativa ed economica del contratto stesso;

b) verranno acquisiti e trattati anche per fini di studio e statistici. I dati del concorrente aggiudicatario della gara potranno essere utilizzati, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D.Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di trasparenza amministrativa, i dati degli 00.EE. concorrenti saranno, nei limiti prescritti dalla legge e ricorrendone le condizioni, pubblicati e diffusi tramite il "Profilo committente" (sito web istituzionale) della Stazione Appaltante.

I dati forniti dai Concorrenti verranno conservati anche dopo l'ultimazione della procedura di gara, e comunque per non oltre 10 (dieci) anni dall'aggiudicazione, per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti prescritti dalle leggi tempo per tempo vigenti. I dati forniti dal Concorrente aggiudicatario verranno conservati per 10 (dieci) anni dall'emissione del Certificato di regolare esecuzione. Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dai concorrenti alla Stazione Appaltante ha diritto di richiedere la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o la limitazione del trattamento e può, infine, opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. In ogni caso, è possibile far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

Qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dai concorrenti alla Stazione Appaltante può chiedere l'indicazione del Titolare del trattamento nonché dei Responsabili del trattamento, inviando specifica richiesta all'indirizzo pec della Stazione Appaltante.

La partecipazione alla gara costituisce assenso al trattamento dei dati, come definito nei commi che precedono.

Fermo quanto stabilito nei commi sopra riportati, l'Aggiudicatario-contrattante è tenuto ad osservare il segreto d'ufficio nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata dalla S.A. per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni, documenti ed oggetti di cui venga a conoscenza o che gli siano comunicati in virtù dell'esecuzione del contratto. Tale obbligo resterà valido anche dopo l'eventuale interruzione/cessazione o, comunque, chiusura/ultimazione del contratto.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

-trattati dal personale da Casoria Ambiente S.p.A. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;

-comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Casoria Ambiente S.p.A. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;

-comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;

-comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

-comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet <http://www.casoriambiente.it/> Link "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di Gara e contratti" nonché sulla piattaforma telematica <https://casoriambiente.acquistitelematici.it/>. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D.Lgs. n. 33/2013; nonché art. 27 D. Lgs. n. 36/2023), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite i siti di cui sopra.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente a Casoria Ambiente S.p.A.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o

meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è CASORIA AMBIENTE SPA ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec; casoriambiente@pec.it; tel. 081.759.52.17; mail: info@casoriambiente.it, fax 081.759.96.83;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (**RPD-DPO**) è il dott. Antonio Capasso ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec casoriambiente@pec.it tel. 0817595217, mail capasso@casoriambiente.it, fax 0817599683;

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte di Casoria Ambiente S.p.A. per le finalità sopra descritte.

Per tutto quanto ivi non previsto si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 - 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 - 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc - 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 - 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri - Località Lufrano - 80026 Casoria (NA)

26. PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Con la sottoscrizione del **Modello B** allegato la ditta partecipante dichiara espressamente di conoscere e di accettare incondizionatamente in ogni sua clausola il Protocollo di Legalità concluso e sottoscritto in data 24-06-2008 tra la Casoria Ambiente S.p.A. e la Prefettura di Napoli. In particolare la ditta aggiudicataria accetta la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del presente contratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 del D.P.R. 252/1998, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, consapevole che essendo il contratto stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a proprio carico anche una penale nella misura del 10 % del valore del contratto, oltre all'interruzione dei pagamenti come innanzi descritti.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 - REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

27. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il rispetto degli impegni assunti con l'accettazione dell'affidamento costituisce obbligazione di primaria importanza; pertanto, il mancato rispetto di una delle clausole di cui ai punti "21" (Modalità di pagamento – Obblighi ex Lege 136/2010 e s.m.i.) e "27" (Protocollo di Legalità), darà luogo alla automatica risoluzione del rapporto di cui ai sensi dell'art. 1456 c.c. Nel verificarsi della risoluzione, la Casoria Ambiente S.p.A. tratterà ogni somma ancora dovuta per l'attività regolarmente e puntualmente svolta in conto del risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti conseguenti all'inadempimento ivi espressamente compresi i maggiori costi per il nuovo esperimento di gara, nonché gli importi che a titolo di penale la Casoria Ambiente S.p.A. dovrà riconoscere al proprio Committente per il mancato adempimento alle prestazioni.

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)

28. INFORMAZIONI ULTERIORI

Definizioni delle vertenze. Per la risoluzione di eventuali controversie, il foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Napoli Nord.

Rinvio. Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato, sono applicabili le disposizioni del Codice Civile e del Codice degli Appalti D.Lgs. 36/2023, che qui si intendono riportati ed approvati per intero, nonché le altre leggi e regolamenti comunitari e nazionali vigenti in materia, in quanto applicabili.

Casoria, 24/05/2024

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP)
Ing. Salvatore Arcella

CASORIA AMBIENTE S.p.A.

Società unipersonale di Gestione Servizi di Igiene Urbana
C.F./P. Iva 03502041217 – REA 604704 - Reg. Imp Napoli
03502041217

Sede Legale e Amministrativa:

Via Papa Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA)
Tel 081.759.52.17 – 081.195.53.158 - Fax 081.759.96.83

www.casoriambiente.it - e-mail: info@casoriambiente.it

Uffici Operativi - Autoparco

Via Ventotene snc – 80026 Casoria (NA)

Isole Ecologiche:

IV Trav. Pietro Nenni, 12 – 80026 Casoria (NA)

Via D. Petri – Località Lufrano – 80026 Casoria (NA)